

Uchwała Nr XXII/200/2008
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania pomocy
materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Moryń.**

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.¹) **Rada Miejska w Moryniu** uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Moryń, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIV/211/2005 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 24 marca 2005r.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady


Karol Głodny

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292 oraz z 2008 r. Nr 70, poz. 416 i Nr 145, poz. 917.

REGULAMIN
przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Moryń.

§ 1. Ilekroć w Regulaminie przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Moryń, jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną i niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych, publiczne kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych, niepubliczne kolegium nauczycielskie i nauczycielskie kolegium języków obcych, publiczny i niepubliczny ośrodek umożliwiający dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, oraz szkołę niepubliczną nie posiadającą uprawnień szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych, a także niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych,
- 2) uczniu - należy przez to rozumieć odpowiednio ucznia, wychowanka, słuchacza szkoły, o której mowa w pkt 1, do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki lub ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do 24 roku życia, zamieszkałego na terenie Gminy Moryń.
- 3) rodzinie - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub nie spokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,
- 4) dochodzie na osobę w rodzinie - należy przez to rozumieć dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie,
- 5) kryterium dochodowe na osobę w rodzinie - kryterium, o którym mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz.593 z późn. zm.).

§ 2. Warunkiem ubiegania się o uzyskanie pomocy jest złożenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej w terminie do 15 września (słuchacze kolegium nauczycielskiego,

nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych do dnia 15 października) danego roku szkolnego. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, oraz oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia, stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 3.1. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, może być złożony w szkole do której uczęszcza uczeń, dotyczy to uczniów Zespołu Szkół w Moryniu oraz Szkoły Podstawowej w Witnicy, natomiast uczniowie szkół ponadgimnazjalnych składają wnioski w Referacie Obsługi Oświaty w Moryniu.

2. W terminie 7 dni od daty złożenia wniosku w szkole, wniosek podlega przekazaniu do Referatu Obsługi Oświaty w Moryniu.

§ 4. Uczniowi może być udzielona pomoc o charakterze socjalnym, jako:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

§ 5. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 6.1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,
 - b) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków, itp.,
 - c) stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę.
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie, dojazdu środkami komunikacji zbiorowej.
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udział w wyrównawczych

zajęciach edukacyjnych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak wyjścia, wyjazdy do teatru, na wycieczki szkolne, zielone szkoły itp.

- 4) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie i innych.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub w kilku formach jednocześnie.

§ 7.1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

- 1) jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 50% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 101% do 200% kwoty o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.),
- 2) jeżeli dochód na osobę w rodzinie wynosi od 51% do 100% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80% do 100% kwoty o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.Nr 228, poz.2255, z późn. zm.).

2. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo z tym, że wówczas łączna wysokość stypendium szkolnego stanowi wielokrotność wysokości miesięcznej.

3. Stypendium szkolne w zależności od wielkości dotacji celowej z budżetu państwa, może być przyznane na okres krótszy niż od września do czerwca danego roku szkolnego.

§ 8.1. Stypendia socjalne będą przekazywane w następujący sposób:

- 1) opłacane bezpośrednio przez Gminę przelewem na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne,
- 2) w formie częściowej lub całkowitej refundacji poniesionych kosztów na podstawie przedłożonych faktur lub rachunków.

2. Dokumenty dotyczące realizacji przyznanego stypendium socjalnego należy złożyć w Referacie Obsługi Oświaty w Moryniu, w terminie określonym w decyzji.

3. Wypłata stypendium socjalnego dotyczącego formy zawartej w § 8 ust.1 pkt 2 nastąpi po przedłożeniu dokumentów

dotyczących realizacji stypendium socjalnego w każdy piątek okresu rozliczeniowego.

4. Jeżeli termin wypłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to wypłata świadczenia nastąpi w dniu następnym.

§ 9. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne zgodnie z zasadami określonymi w art.90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty.

§ 10.1. Uczeń niepełnosprawny może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej kwocie w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności (dodatkowa rehabilitacja, opłata dodatkowych kursów koniecznych do podniesienia poziomu kształcenia, opłata przewodnika dla osoby niewidomej lub poruszającej się na wózku inwalidzkim, zakup sprzętu specjalistycznego niezbędnego w procesie dydaktycznym, opłatę z tytułu opieki dla opiekunów osób niepełnosprawnych, inne uzasadnione cele) nie większe niż 200 % kwoty określonej w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz.2255, z późn. zm.).

2. Warunkiem ubiegania się o zwiększenie stypendium szkolnego z tytułu niepełnosprawności jest dostarczenie orzeczenia wydanego przez właściwy organ ustalający stopień niepełnosprawności, a także stosownych dokumentów potwierdzających konieczność ponoszenia dodatkowych kosztów, o których mowa w ust.1.

§ 11.1. Zasiłek szkolny jest to pomoc materialna przyznawana uczniowi, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego, który przejściowo znajduje się w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (ciężkiej i długotrwałej choroby, wypadku, pożaru, klęski żywiołowej, itp.)

2. Wysokość zasiłku uzależniona jest od rodzaju zdarzenia losowego i sytuacji materialnej ucznia.

3. Zasiłek szkolny przyznany w formach o których mowa w § 6 ust.1 jest udzielany odpowiednio na zasadach określonych w § 8 ust.1.

4. O wysokości zasiłku szkolnego decyduje Burmistrz Morynia na podstawie złożonego wniosku, kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego.

5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której

mowa a art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 12. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Miejskim w Moryniu, które rozpatrywane będą na bieżąco, a wypłata zasiłku szkolnego nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 13. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem, stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.).

Wniosek

o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym
/ stypendium szkolne, zasiłek szkolny /¹
na okres od do

I. Dane osoby ubiegającej się:

1. Nazwisko i imię ucznia/słuchacza.....
2. Data urodzenia.....
3. Nazwisko i imię ojca..... NIP
4. Nazwisko i imię matki..... NIP
5. Miejsce stałego zameldowania.....
6. Nazwa szkoły i adres.....
7. Telefon kontaktowy

II. Dane dotyczące sytuacji społeczno – ekonomicznej rodziny:

(zaznaczyć właściwą odpowiedź)

1. Czy rodzice/opiekunowie prawni są bezrobotni? ojciec: tak / nie , matka: tak / nie
2. Pochodzenie z rodziny niepełnej tak / nie
3. Czy uczeń/słuchacz pobiera stypendium z innego źródła? tak / nie
4. (jeśli tak – z jakiego źródła, jakiego typu jest stypendium i w jakiej wysokości)

III. O jaką formę stypendium uczeń zamierza się ubiegać?

(właściwe podkreślić)

- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup: podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych niezbędnych pomocy naukowych, oraz stroju sportowego i innego wyposażenia wymaganego przez szkołę,
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w szczególności kosztów zakwaterowania i wyżywienia w bursie, internacie, dojazdu środkami komunikacji zbiorowej,
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie i innych.

IV. Uzasadnienie wniosku:

Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją wynikającą w szczególności z:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Pouczenie

1. Wnioski o przyznanie stypendium socjalnego należy składać w terminie do 15 września / a słuchacze kolegium nauczycielskiego, nauczycielskich kolegiów języków obcych i

kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października / danego roku szkolnego.

2. W przypadku podania nieprawdziwych danych o dochodach uzyskanych w rodzinie ucznia oraz liczbie osób pozostający we wspólnym gospodarstwie domowym, rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń ponosi odpowiedzialność karną przewidzianą w art. 233 § 1 i § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553).
3. Stypendium pobrane przez ucznia na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
4. Złożenie powyższego wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem pomocy materialnej.

Do wniosku załączam:

1. Oświadczenie o sytuacji materialnej i rodzinnej ucznia – załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Zaświadczenie o wysokości dochodu lub zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. Inne dokumenty:

.....
.....
(wymienić rodzaj dokumentów)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez Urząd Miejski w Moryni i szkołę w celu realizacji zadań określonych ustawą o systemie oświaty.

Imię i nazwisko ucznia ² / rodzica / opiekuna

.....

.....

.....

(podpis)

.....

(miejscowość, data)

¹ niepotrzebne skreślić

² dotyczy ucznia pełnoletniego

OŚWIADCZENIE o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia

- I. Imię i nazwisko ucznia, PESEL,
 1. Miejsce zamieszkania: ul., nr domu, kod,
 poczta, miejscowość,
 powiat, województwo,
 2. Nazwisko i imię rodziców

II. Rodzina ¹ moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Dochód * (zaświadczenia)	PESEL
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

III. Źródła dochodu (netto) w rodzinie w miesiącu poprzedzającym złożenie niniejszego oświadczenia (udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami) stanowią:

- wynagrodzenie za pracę zł,
- dochody z gospodarstwa rolnego zł,
- dochody z prowadzenia działalności gospodarczej zł,
- emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne zł,
- stałe zasiłki z pomocy społecznej zł,
- zasiłek dla bezrobotnych zł,
- dodatek mieszkaniowy zł,
- zasiłki rodzinne zł,
- alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego zł,
- inne dochody zł.

Razem dochód netto zł.

IV. Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi ** zł.

Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia

Imię i nazwisko ucznia ² / jednego z rodziców lub opiekuna

 (podpis)

¹ rodzina – osoby spokrewnione lub nie spokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące

² dotyczy ucznia pełnoletniego

* **Wykaz dokumentów do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie :**

1. zaświadczenie pracodawcy o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
2. zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
3. dowód otrzymania renty lub emerytury,
4. dowód otrzymania alimentów,
5. zaświadczenie o otrzymywaniu stałego zasiłku z pomocy społecznej,
6. decyzja o otrzymywaniu dodatku mieszkaniowego,
7. decyzja starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, dodatku szkoleniowego, stypendium, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego albo zaświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych i innych osób poszukujących pracy,
8. dokument potwierdzający powierzchnię gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych, (np.: zaświadczenie, nakaz płatniczy itp.)
9. oświadczenie o wysokości dochodu osiąganego z prowadzonej działalności gospodarczej, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia: emerytalne, rentowe i chorobowe.

** Dochód na osobę w rodzinie (netto) – oznacza dochód rodziny (netto) podzielony przez liczbę osób w tej rodzinie. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.).